

**SECRETARÍA DE CULTURA  
SISTEMA NACIONAL DE FOMENTO MUSICAL (SNFM)**

**PROGRAMA DE ESTÍMULOS A LA CREACIÓN ARTÍSTICA,  
RECONOCIMIENTOS A LAS TRAYECTORIAS Y APOYO AL  
DESARROLLO DE PROYECTOS CULTURALES.  
VERTIENTE ENSAMBLE ESCÉNICO VOCAL**

**CONVOCATORIA PÚBLICA 2024**

**APOYO A MUJERES Y HOMBRES JÓVENES CANTANTES DEL  
ENSAMBLE ESCÉNICO VOCAL (EEV)  
NUEVO INGRESO, REINGRESO Y LISTA DE REEMPLAZO**

- I. PRESENTACIÓN E INFORMACIÓN GENERAL
- II. DOCUMENTOS
- III. REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DEL APOYO ECONÓMICO
- IV. MARCO LEGAL Y ATENCIÓN CIUDADANA
- V. FECHAS IMPORTANTES
- VI. GLOSARIO
- VII. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

## BASES GENERALES DE PARTICIPACIÓN

### I. PRESENTACIÓN E INFORMACIÓN GENERAL

La Secretaría de Cultura, a través del Sistema Nacional de Fomento Musical (SNFM), convoca a jóvenes cantantes a participar en la convocatoria 2024, para integrarse al **Programa de estímulos a la creación artística, reconocimientos a las trayectorias y apoyo al desarrollo de proyectos culturales** mediante el apoyo a las y los jóvenes cantantes para nuevo ingreso, reingreso y lista de reemplazo para el Ensamble Escénico Vocal (EEV), con el propósito de impulsar la creación y el desarrollo musical nacional por medio de la formación del cuerpo de cantantes del EEV.

Los procedimientos de la presente convocatoria se han diseñado para realizarse de manera híbrida con la primera parte del proceso a distancia (registro y prueba de voz), mientras que la parte final del mismo será efectuada de forma presencial (prueba de expresión corporal y prueba de conocimientos teóricos de ensamble), lo anterior con la finalidad de ampliar el rango de alcance, manteniendo los criterios de equidad y accesibilidad para todas las personas interesadas en dicho proceso.

### CATEGORÍAS DE PARTICIPACIÓN

En la presente convocatoria se ofrecen hasta **6** becas para jóvenes cantantes en las siguientes especialidades vocales:

- **4 para mezzosoprano**
- **1 para tenor**
- **1 para barítono/bajo**

Adicionalmente, podrán participar para integrar la lista de reemplazo del Programa en las siguientes especialidades:

- **Soprano**
- **Contralto/mezzosoprano**
- **Tenor**
- **Barítono/bajo**

### MONTO ECONÓMICO Y VIGENCIA DEL APOYO ECONÓMICO

Apoyo económico a mujeres y hombres jóvenes cantantes para nuevo ingreso, reingreso y lista de reemplazo para el Ensamble Escénico Vocal (EEV), de \$11,500.00 (Once mil quinientos pesos 00/100 MN) mensuales hasta por un año, con posibilidad de continuidad hasta por cinco años más sujetos a las evaluaciones de seguimiento semestral que se realicen y la elegibilidad de conformidad con los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario U-282 y las Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.

### REQUISITOS

- I.1 Ser de nacionalidad mexicana. Podrán participar personas extranjeras y extranjeros que acrediten la condición de residente permanente en México, mediante documento emitido por la Secretaría de Gobernación (Segob), a través del Instituto Nacional de Migración.
- I.2 Acreditar mediante Acta de Nacimiento una edad mínima de 18 años y máxima de 27 años cumplidos al día del cierre de la presente convocatoria.
- I.3 Contar con un mínimo de cinco años de experiencia en la especialidad vocal de registro, respaldada mediante constancias de estudios de instituciones educativas, agrupaciones comunitarias o bien, de profesores particulares, preferentemente que incluyan estudios en las asignaturas básicas de la formación musical: solfeo, introducción a la música, conjuntos corales, instrumento complementario, entrenamiento rítmico auditivo o materias equivalentes. En el caso de la modalidad de reingreso, copia del último convenio de estancia en el EEV.
- I.4 Aceptar y cumplir el proceso de registro en los términos establecidos en la presente convocatoria.

### PROCESO DE REGISTRO

1.5 El registro de ingreso y reingreso al EEV 2024 se realizará de forma híbrida (a distancia y con una parte complementaria en formato presencial) y la persona aspirante deberá cumplir cada uno de los pasos que a continuación se indican:

*Primero:* Registrar su postulación completando el formulario en línea para presentar su solicitud y corroborar que todos sus datos son correctos. Será responsabilidad de la persona aspirante el revisarlos adecuadamente, pues una vez que se active la opción "enviar" no podrá modificar los datos capturados.

*Segundo:* Cargar los documentos y anexos requeridos conforme al periodo de registro establecido en la presente convocatoria. Al realizar su postulación, las personas aspirantes aceptan participar conforme a lo establecido en las Bases Generales de Participación.

*Tercero:* La persona aspirante que haya concluido su registro y la carga de los documentos requeridos finalizará el proceso de registro en línea activando la opción "enviar". Al hacerlo, la persona aspirante no podrá modificar los archivos cargados, independientemente de que la convocatoria continúe abierta y, se generará un acuse de recepción de documentos, mismo que se enviará al correo electrónico que haya ingresado en su solicitud.

*Cuarto:* Se recomienda revisar periódicamente tanto la bandeja de entrada como la de "correos no deseados" o *spam* del correo electrónico registrado en el formulario, mediante el cual se estará enviando a la persona aspirante, las notificaciones e indicaciones del proceso de selección.

*Quinto:* Para los casos que no puedan realizar el registro documental en línea, se habilitarán las dos siguientes opciones:

- a) Entregar la solicitud de registro y la documentación requerida de forma presencial en las oficinas del SNFM, preparando copia simple de cada uno de los documentos solicitados y presentando el original de estos para cotejo de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 horas.

- b) Envío de documentos a través del servicio de mensajería de su preferencia y adjuntando solicitud de registro, misma que podrá descargarse de la página del SNFM, se deberá tomar en cuenta que la fecha del matasellos no deberá exceder el día 30 de junio.

La solicitud de registro se encuentra disponible para descargarse en la página del SNFM, dentro del apartado de la convocatoria. El envío deberá estar dirigido al director artístico del EEV, Emilio Aranda Mora y enviado a las oficinas del Sistema Nacional de Fomento Musical, ubicadas dentro del Complejo Cultural Los Pinos, Av. Parque Lira s/n, Bosque de Chapultepec I sección, alcaldía Miguel Hidalgo, CP 11850, CDMX, Casa Adolfo Ruiz Cortines.

Todas las solicitudes deberán recibirse dentro de los plazos establecidos en el calendario de la presente convocatoria.

- I.6 Las notificaciones del proceso de registro enviadas al correo electrónico de la persona aspirante, indicarán el estatus del proceso con una de las siguientes leyendas:

- a) **“En revisión”**. Indica que los documentos enviados serán revisados como parte de la “Primera Fase: Administrativa”.
- b) **“Plazo de prevención”**. Indica que la solicitud se registró incompleta y se señalarán los documentos faltantes, así como el plazo para enviarlos, el cual es de **cinco días hábiles**, a partir de que se genera el aviso.

*Si al término de este plazo de los cinco días hábiles, la persona aspirante no entrega la documentación, se procederá a la cancelación del registro sin previo aviso y sin posibilidad de realizar un nuevo registro para la presente convocatoria*

- c) **“Documentación aceptada”**. Indica que la “Primera Fase: Administrativa” ha sido concluida y que la persona aspirante recibirá una notificación a su correo electrónico con un **número de folio de participación**.

1.7 El sistema generará el aviso de **“Plazo de prevención”** únicamente cuando la persona aspirante haya llenado el formato de solicitud y haya cargado satisfactoriamente, por lo menos, los siguientes documentos obligatorios:

- Manifiesto de Aceptación bajo protesta de decir verdad.
- Identificación oficial vigente con fotografía o documento migratorio vigente que acredite residencia permanente.
- Cédula de la Clave Única de Registro de Población (CURP).
- Currículum actualizado.

**Se recomienda dar prioridad a estos documentos una vez iniciado el proceso de carga de archivos.**

1.8 Es responsabilidad de las personas postulantes revisar periódicamente los comunicados recibidos en su cuenta de correo electrónico registrada con motivo de su participación en la presente convocatoria.

### PERIODO DE REGISTRO

1.9 El registro en línea de la Convocatoria 2024, se llevará a cabo conforme al siguiente calendario:

REGISTRO Y CARGA DE DOCUMENTOS (A DISTANCIA)	PRUEBA DE VOZ (A DISTANCIA MEDIANTE VIDEO)	FECHA DE INICIO Y DE PRUEBA DE EXPRESIÓN CORPORAL (PRESENCIAL)	FECHA DE INICIO Y DE CIERRE DE PRUEBA DE CONOCIMIENTOS TEÓRICOS (PRESENCIAL)	CIERRE DEL PROCESO DE CONVOCATORIA
<p>APERTURA 3 de junio de 2024</p> <p>A través del vínculo <a href="https://forms.gle/TSnEcv8Spk46uxJn7">https://forms.gle/TSnEcv8Spk46uxJn7</a></p> 	<p>INICIO 8 de julio de 2024</p> <p>A través del vínculo <a href="https://forms.gle/6Ef2p9szPjG3Crmt5">https://forms.gle/6Ef2p9szPjG3Crmt5</a></p> 	<p>INICIO Y CIERRE 13 de julio de 2024</p> <p>Prueba presencial a desarrollarse en las instalaciones del SNFM, solamente para los postulantes que acrediten la <b>Prueba de voz</b></p>	<p>En las instalaciones del SNFM ÚNICAMENTE para las y los postulantes que obtengan calificación aprobatoria en la <b>Prueba de expresión corporal</b></p> <p>13 de julio de 2024</p>	<p><b>13 de julio de 2024</b></p>
<p>CIERRE 30 de junio de 2024 a las 16:00 h</p>	<p>CIERRE 11 de julio de 2024 a las 16:00 h</p>			

- 1.10 El plazo para la carga de los archivos relativos a la etapa de registro y carga de documentos, así como la Prueba de voz es definitivo y vence a las 16:00 horas (horario de la Ciudad de México) del día de cierre marcado para cada fase de la convocatoria e indicado en el numeral anterior. Después de la fecha de cierre, el sistema no permitirá el ingreso de solicitudes ni la carga de archivos que no cuenten con un plazo de prevención toda vez que los términos y plazos son definitivos y no admiten prórroga.
- 1.11 Las personas aspirantes solamente podrán contar con un plazo de prevención, tal como se marca en el presente documento que es de cinco días hábiles y en ninguna circunstancia se concederán prórrogas adicionales.

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

- 1.7 Para obtener más información o aclarar dudas, las personas aspirantes podrán comunicarse al teléfono 55 4155 0200 ext. 7232 de 9:00 a 14:00 h y de 15:00 a 18:00 h y/o enviar un correo electrónico a: **convocatoria2024eev@gmail.com**
- 1.8 La interpretación de la presente convocatoria, así como los asuntos no previstos en ella serán resueltos por el Sistema Nacional de Fomento Musical, quien podrá auxiliarse de sus órganos colegiados para las resoluciones.
- 1.9 Todos los trámites asociados al proceso de registro, evaluación y selección que se describen en esta convocatoria pública 2024 son totalmente gratuitos. Dicha política refleja el compromiso de la institución con la igualdad de oportunidades y el acceso inclusivo a la educación musical para más personas.

## II. DOCUMENTOS

II.1 Para participar en la presente convocatoria se solicitan distintos tipos de documentos:

1. **Documentos personales:** son los que identifican al aspirante.
2. **Documentos probatorios:** son los documentos que acreditan la trayectoria académica o musical de la persona aspirante.

Para cargar dichos documentos, se requiere que la persona aspirante descargue y requisiere el formato denominado **Manifiesto de Aceptación bajo protesta de decir verdad**, adjuntándolo posteriormente al formulario de registro en formato PDF, declarando así la veracidad de los documentos personales y probatorios. El documento estará disponible para su descarga en el mismo enlace del formulario de registro. En el caso de que no efectúe dicho paso, el sistema no le permitirá avanzar en su registro.

II.2 Las personas aspirantes deberán tomar en cuenta que todos los documentos que estén escritos en un idioma distinto al español deberán acompañarse de una traducción simple.

II.3 Las personas aspirantes deberán cargar los documentos en el formulario "Registro a la Convocatoria pública 2024 del EEV" (<https://forms.gle/TSnEcv8Spk46uxJn7>) los documentos que se describen a continuación en archivos separados, exclusivamente en formato PDF y con un peso máximo de 1MB por archivo. Cualquier documento que no respete el formato solicitado, no será tomado en cuenta para el proceso.

### DOCUMENTOS PERSONALES

Todos los documentos se deberán adjuntar en la plataforma de registro, escaneados de los originales por ambos lados, por separado, exclusivamente en formato PDF y con un peso máximo de 1MB por archivo.

Cualquier documento que sea enviado en un formato diferente no será tomado en cuenta para el proceso.



II.4 Obligatorios para todas las especialidades vocales.

**Todos los documentos deberán guardarse y cargarse en formato PDF.**

**a) Acta de Nacimiento actualizada de la persona aspirante**

**b) Identificación oficial vigente con fotografía (anverso y reverso)**

Las personas aspirantes mexicanas deberán incluir alguno de los siguientes:

1. Anverso y reverso de la credencial de elector vigente.
2. Página de datos personales del pasaporte mexicano.
3. Anverso y reverso de la cédula profesional.

Para el caso de las personas aspirantes extranjeras radicadas en México deberán cargar el documento migratorio expedido por el Instituto Nacional de Migración de la Secretaría de Gobernación que acredite su residencia permanente.

**c) Cédula de la Clave Única de Registro de Población (CURP).**

Actualizada al momento del registro, deberá ser posible visualizar la cédula completa. No se aceptarán archivos que contengan transcripciones de la CURP.

**d) Comprobante de domicilio.**

Recibo de teléfono, agua, o luz con un máximo de dos meses de antigüedad y que compruebe los siguientes datos: calle, número, colonia, código postal, municipio o alcaldía y ciudad de residencia.

**e) Currículum actualizado.**

Currículum pormenorizado, en el que se incluya, entre otros, la siguiente información:

- a. Nombre completo.
- b. Lugar y fecha de nacimiento.
- c. Formación académica y artística.
- d. Actividades artísticas realizadas a la fecha.
- e. Premios, reconocimientos y distinciones obtenidas.

**f) Para el caso de las personas aspirantes de reingreso.**

Solicitar a través del correo electrónico: **icardonam@cultura.gob.mx** una copia del último convenio de estancia en el EEV.

### DOCUMENTOS PROBATORIOS

- II.5 Las postulaciones con información, documentos o anexos alterados serán rechazadas sin posibilidad de volver a enviar documentos para esta convocatoria.
- II.6 Las personas aspirantes deberán cargar en el registro la documentación que respalde cada año de trayectoria académica y profesional como cantante en la especialidad vocal en que se registren, de acuerdo con lo siguiente:
- **Comprobante de estudios académicos:** Constancias de estudios, certificado, boletas o programas de mano de presentaciones escolares en los que se mencione al aspirante. Deberán enviar al menos un documento por cada año que se requiera comprobar, señalando su nombre, la fecha de expedición y estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.
  - **Comprobante de estudios musicales:** Expedido por una institución educativa especializada o agrupación coral comunitaria que demuestre **experiencia en la especialidad vocal de al menos cinco años** en que se registran o, en su caso, del maestro particular que certifique los estudios. El comprobante deberá contener los datos de contacto de la institución o del particular que lo expide para ser cotejados. En el caso de los postulantes a reingreso, copia del último convenio de estancia en el EEV.

En el caso de que los archivos estén incompletos, dañados o que no cumplan con las características señaladas en la presente convocatoria o que para su lectura requieran de *suites* o programas informáticos especiales, se notificará a la persona aspirante dentro del término de cinco días hábiles que establece el plazo de prevención a efecto de subsanar cualquiera de los supuestos mencionados. En caso de no subsanarlos el SNFM dará de baja automáticamente dichas postulaciones.

### III. REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DEL APOYO ECONÓMICO

#### RESTRICCIONES Y PARTICULARIDADES

- III.1 Únicamente se aceptará una solicitud por persona y solo se podrá participar en una especialidad vocal.
- III.2 No se admitirán solicitudes de grupos artísticos.
- III.3 El periodo de apoyo será conforme a lo que se establece en el apartado “Monto económico y duración del Apoyo económico” de esta Convocatoria.
- III.4 No podrán participar en esta Convocatoria las y los servidores públicos de mando medio y superior adscritos a cualquier unidad administrativa, organismo administrativo desconcentrado, entidad, mandato, fideicomiso o contratos análogos de la Secretaría de Cultura; ni las/los prestadores de servicios profesionales de alguno de los entes antes enunciados, cuya contraprestación sea igual, equivalente u homóloga al salario/sueldo de las/los servidores de mando medio o superior de dicha Secretaría. Tampoco podrán participar aquellos que se encuentren impedidos por normativa, contrato o mandato judicial.
- III.5 Toda la información entregada al SNFM con motivo de la postulación será considerada como confidencial hasta en tanto las/los titulares de ella reciban recursos públicos con motivo de resultar seleccionados en la presente convocatoria.
- III.6 El SNFM podrá cancelar, en cualquier momento, las solicitudes de las personas postulantes que, previa acreditación fehaciente, se encuentren en los supuestos previstos en el Artículo 38° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

#### PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

- III.7 La evaluación y selección de las postulaciones se llevará a cabo en tres fases:
  - **Primera fase: Administrativa.**
  - **Segunda fase: Técnica.**
  - **Tercera fase: Resolutiva (Prueba de voz, Prueba de conocimientos teórico-musicales y Expresión corporal)**

- III.8 El SNFM cuenta con una Comisión de Selección que tienen bajo su responsabilidad las fases Técnica y Resolutiva de los Procedimientos de evaluación y selección de las postulaciones.
- III.9 El SNFM conformará la Comisión de Selección integrada por miembros del cuerpo colegiado encargado del EEV. En caso de así requerirlo, se invitará a un músico con probada trayectoria artística en el ámbito vocal y/o coral para integrarse a esta Comisión.
- III.10 Las y los integrantes de las Comisión de Selección deberán declarar, antes del proceso de evaluación, cualquier tipo de vínculo que tengan con cualquier persona postulante, completando el formato que se les proporcionará para tal fin y absteniéndose de participar en la evaluación del aspirante en cuestión y de emitir cualquier tipo de comentario o alusión al respecto de dicha postulación.

Se entenderá por vínculo el nexo jurídico, económico, afectivo, familiar, laboral, profesional o cualquier otro de naturaleza similar por el que pudiera verse afectada la imparcialidad y objetividad en la toma de decisiones de una persona.

Los tipos de vínculo que deberán de declararse son:

**Afectivos:** por conocimiento estrecho o íntimo o por parentesco hasta en cuarto grado colateral sin importar la temporalidad.

**Académicos:** en virtud de haber coincidido en carácter de profesora/or, asesora/or, tutora/or, mentora/or, alumna/o. Con una temporalidad de hasta 12 meses del calendario inmediato anterior a la fecha de recepción del nombre del postulante.

**Laborales:** en virtud de haber realizado algún trabajo donde existió subordinación. Se incluye la realización del servicio social. Con una vigencia de hasta 12 meses del calendario inmediato anterior a la fecha de recepción oficial del nombre de la persona postulante.

**Profesional:** en virtud de haber coincidido o colaborado en un mismo proyecto o actividad profesional, ya sea que se hubiese recibido o no contraprestación económica o en especie. Con una vigencia de hasta 12 meses del calendario inmediato anterior a la fecha de recepción oficial del nombre de la persona postulante.

III.11 Independientemente de que una postulación apruebe una fase, el SNFM tiene la facultad de descalificarla en el momento en el que encuentre elementos que se contrapongan con la presente Convocatoria.

III.12 Cada una de las fases del Proceso de Evaluación y Selección se llevarán a cabo de acuerdo con lo siguiente:

## A. PRIMERA FASE: ADMINISTRATIVA

El SNFM verificará que las postulaciones registradas en el formulario “Registro a la Convocatoria Pública 2024 del EEV” <https://forms.gle/TSnEcv8Spk46uxJn7> cumplan con los requisitos y documentación solicitada en la presente Convocatoria. Las postulaciones que no acrediten esta fase serán descalificadas.

## B. SEGUNDA FASE: TÉCNICA

La Comisión de Selección del EEV efectuará una revisión técnica de las postulaciones para determinar si cumplen con las siguientes condiciones:

- Manifiesto de Aceptación bajo protesta de decir verdad.
- Currículum que respalde la trayectoria de la persona postulante.
- Trayectoria académica y musical.
- Desempeño y resultados obtenidos, en el caso de que hayan sido beneficiados con anterioridad en el Programa.

Las postulaciones que, a consideración de la Comisión de Selección, no cumplan con lo anterior, no se tomarán en cuenta en la siguiente fase.

La Comisión de Selección evaluará a cada persona postulante mediante los videos que hayan cumplido con las especificaciones musicales y que hayan sido enviados cumpliendo en su totalidad con lo estipulado en la presente Convocatoria.

- **Prueba de voz.** Se evaluarán los siguientes aspectos: ritmo, *tempo*, afinación, calidad de sonido, dominio técnico de la voz, conocimiento de estilos, interpretación, idea musical, fraseo, respiración, dicción y respuesta directa a los problemas de ejecución musical y capacidad de integración a las dinámicas de trabajo del EEV.

- **Prueba de conocimientos teórico – musicales y expresión corporal.** Las personas postulantes que obtengan una calificación aprobatoria en la Prueba de voz realizarán la Prueba de conocimientos teórico-musicales y expresión corporal de forma presencial. Los criterios a valorar serán: comprensión del lenguaje musical, ritmo, desarrollo auditivo-musical, capacidad de lectura de una partitura, ensamble, fraseo, idea musical y entonación, así como la respuesta psicomotriz a diversos ejercicios de expresión corporal.

Las personas postulantes presentarán para la Prueba de voz dos piezas de su elección cantadas *a cappella*; con pianista acompañante o bien con pista, anexando en la plataforma de registro además de la URL de su video o videos resultantes, un archivo en formato PDF de las partituras de las obras que se presentan para los miembros de la Comisión de Selección.

Las obras para presentar tendrán las siguientes características:


1. **Obra que se inscriba en el periodo barroco o bien anterior con poco o nulo *vibrato*.**
2. **Aria de ópera que muestre su extensión vocal con *vibrato* regular.**

Para la Prueba de voz, cada postulante deberá enviar su material musical respectivo mediante uno o dos videos, atendiendo a los siguientes pasos:

1. El video puede ser grabado con cualquier dispositivo que se tenga disponible (cámara profesional, cámara fotográfica que permita video, teléfono celular, tableta, u otro dispositivo) pero la persona postulante debe asegurarse que la calidad de audio e imagen sean óptimos para la correcta apreciación de la Comisión de Selección. Los requerimientos técnicos se podrán encontrar en la hoja con indicaciones que se publicará en la página oficial del SNFM.
2. Subir los videos a la plataforma de YouTube, de la que se obtendrán solo la **URL** para la entrega del video de audición respectiva. Si es más de un video, la persona postulante debe hacer una lista de reproducción como se explica en el siguiente tutorial: <https://youtu.be/Hzu15VGOxeo>
3. Las personas postulantes que hayan acreditado la “Primera fase: fase administrativa” y que cuenten con el requisito indispensable de un número de folio de participación, deberán enviar la URL (liga) de YouTube mediante el formulario “**Carga video y partituras de Prueba de voz**” <https://forms.gle/6Ef2p9szPJC3Crmt5>

Para la prueba de conocimientos teórico – musicales y expresión corporal las personas postulantes que hayan obtenido una calificación aprobatoria en la Prueba de voz, serán citados para que realicen ambas pruebas de forma presencial en las instalaciones del SNFM , ubicadas en el Complejo Cultural Los Pinos, Casa Adolfo Ruiz Cortines, Parque Lira s/n, colonia San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, CP 11850, CDMX los días señalados en el cuadro que indica el apartado periodo de registro.

**La Prueba de voz, de conocimientos teórico – musicales y expresión corporal para esta emisión de Convocatoria 2024, se realizará de forma híbrida, presentando la Prueba de voz mediante video y las pruebas de expresión corporal y conocimientos teórico – musicales de forma presencial bajo el siguiente calendario:**

Acción	Fecha inicial	Fecha de cierre	Vínculo o código QR para el envío
Envío y carga de URL que contiene el material de <b>Prueba de voz</b> (cargado previamente a YouTube)	8 de julio de 2024	11 de julio de 2024	<a href="https://forms.gle/6Ef2p9szPjG3Crmt5">https://forms.gle/6Ef2p9szPjG3Crmt5</a> 
<b>Prueba de Expresión Corporal</b>	13 de julio de 2024	13 de julio de 2024	Se citará presencialmente en el SNFM únicamente a las personas postulantes que hayan obtenido una calificación aprobatoria en la Prueba de voz.
<b>Prueba de conocimientos teórico – musicales</b>	13 de julio de 2024	13 de julio de 2024	Se citará presencialmente en el SNFM por la tarde, solo a las personas postulantes que hayan obtenido una calificación aprobatoria en la Prueba de expresión corporal.

**IMPORTANTE:** Se recomienda que el envío de la URL realizado a través del formulario correspondiente sea con antelación suficiente a la fecha límite, con el fin de evitar problemas tecnológicos tanto en la plataforma, como de algún otro tipo (fallas en el suministro eléctrico, problemas de conexión a internet, etc.) que impida cumplir en tiempo y forma.

Las personas postulantes deberán hacerse cargo de la grabación de sus propios materiales musicales, subirlos en la plataforma indicada y asegurarse que el audio y video sean los adecuados para la correcta apreciación de la Comisión de Selección. También deberán hacerse cargo de sus gastos de traslado, alimentación y estancia para participar en las pruebas presenciales marcadas en la presente convocatoria.

La persona postulante que por alguna razón no envíe las ligas de video en el formato, fecha y hora señalados, será descalificada de manera automática.

La Comisión de Selección evaluará los videos de las audiciones musicales que las personas postulantes hayan enviado en los términos y condiciones de entrega que estipula la presente Convocatoria.

De considerarlo necesario, la Comisión de Selección podrá requerir un nuevo video o programar una videoconferencia mediante plataforma digital con aquellas personas postulantes que así lo crea necesario, notificando con la debida formalidad y oportunidad a través del correo electrónico que hayan registrado.

La Comisión de Selección será la única instancia facultada para decidir sobre la eliminatoria descrita en la fase técnica y el ingreso al Programa. Su dictamen tendrá carácter inapelable.

Los miembros de la Comisión de Selección emitirán una calificación individual para cada persona postulante en los siguientes términos: **Aprobada/o, No Aprobada/o, siendo la calificación mínima aprobatoria de 8.5 puntos en una escala de 10. En el supuesto en que no se presente la persona postulante a una o más de las pruebas se asentará en el acta el término No presentó (NP) para su debida constancia.**

### C. FASE RESOLUTIVA

La Comisión de Selección llevará a cabo la selección final de los postulantes con base en lo siguiente:

- Promediarán las calificaciones obtenidas por cada postulante en las evaluaciones de la Fase Técnica.
- Los apoyos económicos serán asignados para cada especialidad vocal a las personas postulantes que obtengan el promedio más alto, hasta agotar el cupo, siguiendo el orden de prelación que corresponda a las calificaciones obtenidas en las pruebas.



- En los casos en que exista un empate y solo un lugar disponible, la Comisión de Selección volverá a sesionar una vez más el mismo día de la fase resolutive, para lograr un consenso y determinar un lugar. En caso de que no exista un acuerdo, se tomará en cuenta la trayectoria musical descrita en la fase técnica para obtener un resultado definitivo.
- La Comisión de Selección tendrán la facultad de declarar "DESIERTO" el resultado de la evaluación que corresponda a cada especialidad vocal.
- Para la "Lista de reemplazo" por especialidad, se integrará con las personas postulantes que hayan obtenido una calificación mínima aprobatoria de 8.5 puntos.
- En caso de baja o declinación de alguna persona beneficiaria se recurrirá a la "Lista de reemplazo" y, de manera subsecuente, acorde con la calificación más alta en orden descendente, se invitará al postulante seleccionado a cubrir la vacante correspondiente.
- La vigencia de la "Lista de reemplazo" concluirá el día de publicación de la siguiente convocatoria. Posteriormente, en ninguna circunstancia se considerará válida la anterior.
- La Comisión de Selección, elaborará el Acta de Selección con el dictamen final.

### RESULTADOS Y CONDICIONES DEL APOYO ECONÓMICO

- III.13 Los resultados y el Acta de selección se darán a conocer el 31 de julio de 2024 en el sitio electrónico del SNFM <https://fomentomusical.cultura.gob.mx/> Es responsabilidad de las personas postulantes consultar los resultados a partir de la fecha de publicación.
- III.14 Las personas postulantes podrán solicitar información aclaratoria sobre su postulación, en el marco de la presente Convocatoria. Para tal efecto, en un plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores a la publicación de resultados, deberán dirigir un escrito al Comité Técnico del SNFM, quien emitirá su respuesta en un periodo máximo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la solicitud.
- III.15 Para recibir el apoyo económico las personas seleccionadas deberán suscribir un convenio con el SNFM en el que se establecerán los compromisos que adquirirán las partes, así como las condiciones y características para la entrega de este.

Para que el SNFM elabore el convenio, las personas seleccionadas deberán presentar en original y en copia del **1 al 12 de agosto de 2024** la siguiente documentación:

- **Identificación oficial vigente con fotografía** (INE o pasaporte).
- **Comprobante de domicilio** (teléfono, agua o luz) con antigüedad no mayor a dos meses.
- **Estado de cuenta bancario** o confirmación de datos bancarios emitido por una institución bancaria, invariablemente a nombre de la persona beneficiaria.
- **Dos fotografías** en tamaño infantil en blanco y negro sin retoque (recientes).

El SNFM podrá solicitar documentos adicionales que serán notificados oportunamente a las personas seleccionadas.

- III.16 Las personas seleccionadas deberán suscribir el convenio con el SNFM en un plazo no mayor a 40 días hábiles a partir de la publicación de resultados. En caso contrario, se cancelará el apoyo y las/los seleccionados deberán sujetarse a lo establecido en los lineamientos de operación y deberán considerar que, sin la firma oportuna del convenio, no procederá la liberación del recurso económico.
- III.17 Las personas seleccionadas de este programa que declinen el otorgamiento de este apoyo económico deberán hacerlo por escrito.
- III.18 El SNFM podrá cancelar el beneficio otorgado a la persona seleccionada si detecta algún incumplimiento o violación a las presente Convocatoria.
- III.19 El apoyo económico es personal e intransferible.
- III.20 El apoyo económico entrará en vigor el **1 de septiembre de 2024**.
- III.21 Las personas beneficiarias se comprometen a cumplir con las actividades, evaluaciones y demás actividades estipuladas en las Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.
- III.22 El Comité Técnico del SNFM podrá cancelar o suspender el apoyo económico a la persona beneficiaria que incumpla con lo estipulado los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario U - 282 y en las Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.

- III.23 Durante la vigencia del convenio, el SNFM podrá solicitar a las personas beneficiarias la entrega de material audiovisual que podrá ser utilizado, sin fines de lucro en tareas de difusión y promoción.
- III.24 La continuidad en el EEV estará sujeta a que la persona beneficiaria apruebe las evaluaciones de seguimiento correspondientes al año inmediato anterior de estancia, mismas que se aplican para evaluar de manera regular los niveles de calidad en la ejecución vocal de las personas beneficiarias, como lo señalan las Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.
- III.25 Las personas beneficiarias aceptan y reconocen que cualquier incumplimiento al convenio suscrito con el SNFM conlleva la aplicación de las sanciones especificadas en las bases internas que regulan el EEV disponible en el sitio web del SNFM.
- III.26 En casos de contingencia ambiental, sanitaria y otras, el SNFM podrá solicitar a la persona beneficiaria su participación directa y gratuita en actividades culturales y artísticas con el propósito de brindar apoyo a la sociedad. Estas actividades podrán ser consideradas dentro del Programa de Interacción Cultural y Social.
- III.27 El SNFM no asume responsabilidad u obligación por hechos, acciones u omisiones que deriven de incumplimientos, conflictos, litigios, denuncias, querrelas o demandas de cualquier tipo que se suscitasen contra la persona seleccionada. En estos casos, el SNFM podrá suspender o cancelar el apoyo otorgado si se acredita, fehacientemente, que los supuestos antes mencionados implican la comisión de un delito tipificado como grave de acuerdo con el Código Penal Federal o que la persona seleccionada se encuentre en alguno de los supuestos previstos en las fracciones II, III, V y VI del Artículo 38 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- III.28 La interpretación de la presente convocatoria, así como los asuntos no previstos en ella, serán resueltos por el Sistema Nacional de Fomento Musical, quien podrá auxiliarse de sus órganos colegiados.

### PROGRAMA DE INTERACCIÓN CULTURAL Y SOCIAL

- III.29 Se entenderá por Programa de Interacción Cultural y Social el compromiso que las personas beneficiarias de un apoyo económico del SNFM deberán cumplir en beneficio de la sociedad con el propósito de fomentar y difundir el arte y la cultura mediante diversas actividades culturales gratuitas y sin fines de lucro.
- III.30 Las personas beneficiarias deberán cumplir con el compromiso del Programa de Interacción Cultural y Social durante el periodo que se pacte en su convenio.

### IV.MARCO LEGAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

#### MARCO LEGAL

- a. Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como de otras leyes para crear la Secretaría de Cultura (DOF, 17 de diciembre de 2015).
- b. Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura (DOF, 8 de noviembre de 2016).
- c. Manual de Organización General de la Secretaría de Cultura (DOF, 12 de octubre de 2017).
- d. Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario U-282 “Estímulos a la creación artística, reconocimientos a las trayectorias y apoyo al desarrollo de proyectos culturales” para el ejercicio fiscal 2024.
- e. Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.
- f. Presupuesto de Egresos de la Federación 2024.

### ATENCIÓN CIUDADANA

Los horarios de atención serán vía telefónica y a distancia para cualquier información adicional, de lunes a viernes, de 10:00 a 14:00 h (horario de la Ciudad de México) en días hábiles y en el siguiente contacto:

Sistema Nacional de Fomento Musical, 55 41550 200 ext. 7232, o enviar un correo electrónico a: [convocatoria2024eev@gmail.com](mailto:convocatoria2024eev@gmail.com)

### TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El derecho al acceso a la información pública previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y su normatividad reglamentaria, se garantiza a través del portal del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales ([www.inai.org.mx](http://www.inai.org.mx)) y de la Plataforma Nacional de Transparencia (<https://www.plataformadetransparencia.org.mx>).

Los datos personales serán protegidos, incorporados y tratados conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y su normativa reglamentaria.

### QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS

Las quejas y denuncias relacionadas con la presente convocatoria podrán interponerse ante:

- a. Órgano Especializado de Control en la Secretaría de Cultura, ubicado en Avenida Reforma 175 – piso 15, colonia Cuauhtémoc, Ciudad de México, CP 06500, teléfono: 55 4155 0200.
- b. Secretaría de la Función Pública:
  - i) **En línea:** En el portal:  
<https://sidec.funcionpublica.gob.mx/#!/home#top>
  - ii) **Vía correspondencia:** Escrito dirigido a la Dirección General de Denuncias e Investigaciones de la Secretaría de la Función Pública en Av. Insurgentes Sur 1735, Piso 2, Ala Norte, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, CP 01020, Ciudad de México.
  - iii) **Vía telefónica:** En el interior de la República al 800 1128 700 y en la Ciudad de México 55 2000 2000.

iv) **Presencial:** En el módulo 3 de la Secretaría de la Función Pública ubicado en Av. Insurgentes Sur 1735, PB, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México.

v) **Vía chat:**

<https://sidec.funcionpublica.gob.mx/sfpChat/faces/chat/loginCiudadano.xhtml>

Para sugerencias o comentarios, al correo electrónico:  
contactociudadano@cultura.gob.mx

**V. FECHAS IMPORTANTES**

PROCEDIMIENTO	FECHA
<b>Publicación de la convocatoria</b>	3 de junio de 2024
<b>Periodo de registro y carga de documentos</b>	Del 3 al 30 de junio de 2024 (hasta las 16:00 h)
<b>Entrega de video de Prueba de voz</b>	Del 8 al 11 de julio de 2024 (hasta las 16:00 h)
<b>Prueba presencial de Expresión corporal</b> (únicamente estarán llamados los postulantes que aprueben la Prueba de voz)	13 de julio de 2024
<b>Prueba presencial de conocimientos teórico- musicales</b> (únicamente estarán llamados los postulantes que aprueben la prueba de expresión corporal)	13 de julio de 2024
<b>Cierre del proceso de convocatoria</b>	13 de julio de 2024
<b>Publicación de resultados</b>	31 de julio de 2024
<b>Inicio del apoyo económico</b>	1 de septiembre de 2024

## **VI. GLOSARIO**

### **APOYO ECONÓMICO**

Recurso económico público federal que se otorga en moneda nacional a la población beneficiaria que suscribe un convenio en la vertiente EEV del programa presupuestario U - 282.

### **COMITÉ TÉCNICO**

Órgano colegiado que tiene a su cargo las actividades inherentes a la planeación, desarrollo y ejecución de las vertientes correspondiente al SNFM, mismas que se encuentran contenidas en las Bases internas que regulan las actividades y el otorgamiento de apoyos económicos en el Ensamble Escénico Vocal.

### **LISTA DE REEMPLAZO**

Se integra por las postulaciones que, habiendo obtenido una calificación mínima aprobatoria en la convocatoria respectiva, no hubiesen encontrado un lugar disponible en la vertiente EEV. En caso de baja o declinación de la persona beneficiaria que se encuentre en activo se recurrirá a esta lista y, de manera subsecuente, acorde con la calificación más alta en orden descendente, se invitará a las personas postulantes seleccionadas a cubrir la vacante correspondiente, previa autorización del Comité Técnico.

### **NUEVO INGRESO**

Proceso que realiza la persona aspirante que busca ingresar por primera vez al EEV.

### **PERSONA BENEFICIARIA**

Persona física que recibe recursos públicos federales con cargo al programa presupuestario U - 282, sujeto de derechos y obligaciones.

### **PERSONA ASPIRANTE**

Persona física que solicita apoyo o estímulo en la vertiente EEV del programa presupuestario U - 282.

### **PERSONA POSTULANTE**

Persona física que ha obtenido un folio de participación en alguna de las convocatorias públicas del EEV.

### **PERSONA SELECCIONADA**

Persona física que seleccionó el órgano colegiado del SNFM y cuyos datos constan en el acta correspondiente.

### POSTULACIÓN

Solicitud que requisita en tiempo y en la forma prevista en la respectiva convocatoria del EEV.

### PLAZO DE PREVENCIÓN

Periodo de cinco días hábiles que se genera durante el proceso de registro, a efecto de completar la documentación faltante en una postulación.

### REINGRESO

Proceso que realiza la persona física que cuenta con un historial artístico previo en la agrupación para ser seleccionado como persona beneficiaria del programa cumpliendo los requisitos específicos en la presente convocatoria.

## VI. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

- El registro se podrá hacer en cualquier dispositivo electrónico con conexión a internet.
- Contar con un correo electrónico.
- Puede utilizarse cualquier tipo de navegador en internet, Google Chrome, Mozilla, Firefox, Safari, etc.
- No se requiere descargar programas especiales. Solo tener posibilidad de convertir documentos a PDF y JPG.
- Los documentos probatorios cargados, no deberán superar los 20 MB de peso.
- Para cargar el video será necesario contar con un canal en YouTube habilitado.
- La URL se muestra en la parte superior del buscador, como abajo se ejemplifica.





CONVOCATORIA  
PÚBLICA

2024

Para jóvenes cantantes de nuevo ingreso, reingreso y lista de reemplazo

ENSAMBLE ESCÉNICO VOCAL

Toda la información que se genere con motivo de la convocatoria  
**APOYO A MUJERES Y HOMBRES JÓVENES CANTANTES DEL  
ENSAMBLE ESCÉNICO VOCAL (EEV) NUEVO INGRESO,  
REINGRESO Y LISTA DE REEMPLAZO**  
se sujetará a lo previsto en la normatividad que rige la materia de  
transparencia y acceso a la información pública, así como a la que  
prevé la protección de datos personales.  
En el apartado convocatoria puede conocer nuestro aviso de  
privacidad integral.

SISTEMA NACIONAL  
DE FOMENTO MUSICAL

ENSAMBLE  
ESCÉNICO  
VOCAL

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA